

印度臺灣華語教育中心—國立清華大學計畫辦公室  
110 年補助華語教師赴國外學校任教通告

任教國家	印度	
合作學校	Sri Ramaswamy Memorial Institute of Science and Technology (簡稱 SRM 大學)	
擬聘教師數	1 名	
聘期起訖	預計 110 年 04 月 01 日起至 111 年 03 月 31 日止 (*獲選人需於聘期前到任，逾期註銷獲聘資格。) (*確定赴印日期將依疫情狀況及任教學校正式開學日為主，期滿若表現優良者，得以續聘。)	
教學人員資格	<p>一、具中華民國國籍，且在臺灣地區設有戶籍，並符合下列資格規定之一者：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有教育部對外華語教學能力證書。</li> <li>2. 於我國立案之公私立大學或符合教育部採認規定之國外大學畢業，取得學士以上學位證書，符合教育部對外華語教學能力認證作業要點第二點規定之外語能力條件，並具有對外華語教學經驗。</li> </ol> <p>二、符合前開資格，且具備以下條件者得優先考量：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 英文聽說讀寫能力佳且可提出相關外語能力證明者。</li> <li>2. 身心健康、能勝任華語文教學工作。</li> </ol>	
待遇	印方稅前月薪	每月 4 萬盧比 (約合新臺幣 20,000 元，根據印度政府財政部規定約需繳稅 20%；宿舍水電費由校方提供之生活津貼內扣除)。
	印方其他待遇	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宿舍：免費提供教職員宿舍，並附有基本家具。</li> <li>2. 辦公設備：SRM 提供專用教室及教學設備 (含電腦、印表機等)、專用辦公空間及電訊設備。</li> <li>3. 國際機票：每年一次臺灣來回印度清奈最直接航程經濟艙機票。</li> <li>4. 當地交通：若有派任教育展相關任務，印度校方另外提供 5 萬盧比 (折合新臺幣約 25,000 元) 支援交通、影印費用。</li> <li>5. 學校教職員工醫療保險：補助教職員至 SRM 醫院就診。</li> <li>6. 其他：提供辦公室影印費及文具費用。</li> </ol>
	教育部補助項目	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 聘期內每月生活補助費新臺幣 45,000 元，依實際任教天數核給。</li> <li>2. 初次應聘時，補助臺灣至任教地往返最直接航程經濟艙機票 1 張 (實報實銷，補助上限 600 美元，合約新臺幣 18,000 元)。</li> <li>3. 華語教師初次應聘時，得補助 1 次教材教具費 300 美元。</li> </ol>
工作內容 (教學及行政)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 負責華語文課程設計與教學，每週授課時數 12 小時，並提供學生留學臺灣諮詢服務。</li> <li>2. 協助推廣、轉介臺灣高等教育資訊及招收印度學生來臺就學。</li> <li>3. 協助推動境外華語班、學分班以及推廣教育課程等相關事宜。</li> <li>4. 輔導華語學習者參與華語文能力測驗。</li> <li>5. 協助聯繫臺灣各級學校與印度相關單位進行國際學術交流事宜。</li> <li>6. 協助辦理教育展及華語文能力測驗等相關事宜。</li> <li>7. 協助建置印度華語教育中心該大學辦公室專屬網頁及社群網站 (英文)，隨時更新網頁相關資訊，俾利提供查詢。</li> <li>8. 整理相關印度臺灣華語教育中心檔案資料以供查詢。</li> </ol>	

	<p>9. 協助本辦公室軟硬體設施之維護及保管責任。</p> <p>10. 計畫相關臨時交辦工作。</p>
授課對象	SRM 大學學生
申請須知	<p>一、申請者應繳交資料如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中英文履歷（請註明 Skype 或 Line 帳號）；</li> <li>2. 教案設計，以《當代中文課程》第 1 冊 L1-L5 為設計內容，含詞彙、語法、課文一課完整的教學引導設計；</li> <li>3. 推薦信兩封（由於印度環境特殊，我們希望理解應聘者的人格特質、與他者互動之關係）；</li> <li>4. 英文能力證明；</li> <li>5. 其他有利審查資料；</li> <li>6. 若為國內學校現職教師或在學學生者，則另須繳交所屬學校推薦及同意公函（可合為一函，中文即可）。</li> </ol> <p>※請於臺灣時間 110 年 03 月 12 日（五）中午 12：00 前，檢具上述檔案以電子郵件傳送至 <a href="mailto:tecindia@my.nthu.edu.tw">tecindia@my.nthu.edu.tw</a>（印度臺灣華語教育中心—國立清華大學計畫辦公室）並副本 <a href="mailto:chiungwen@mx.nthu.edu.tw">chiungwen@mx.nthu.edu.tw</a>。</p> <p>二、預訂筆試、面試日期：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 線上筆試：110 年 03 月 16 日（二）</li> <li>2. 現場面試及試教：110 年 03 月 17 日（三）</li> </ol> <p>※試教包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)《當代中文課程》第 1 冊 L1-L5 任選一個語法，10 分鐘；</li> <li>(2) 自行準備文化課程，10 分鐘。</li> </ol> <p>※投遞履歷者，請先預留筆試及面試時間。</p> <p>三、資料不齊全者，恕不通知筆試與面試。</p> <p>四、申請者應先於華語教學人才庫（網址 <a href="https://ogme.edu.tw/sc/">https://ogme.edu.tw/sc/</a>）登錄註冊並點選「我要應徵」，未完成者不予錄取。</p>
備註	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案係參照「教育部補助選送華語教學人員赴國外學校任教要點」規定辦理補助及成效考核，並請依約定時間赴任印度學校。</li> <li>2. 華語教師補助期間以一年為原則，期滿服務成績優良獲國外學校續聘者得延長補助一年；本案之華語教師聘任期間不計入「教育部補助選送華語教學人員赴國外學校任教要點」第 6 點第 4 款規定 4 年之年資計算。</li> <li>3. 本案申請者，經核定錄取，不得再接受其他華語教學人員聘任，倘有上述情事，則註銷當年度其所有華語教學人員錄取資格。</li> <li>4. 本表中未列明之權利義務事項，請於申請時自行向擬聘學校洽明，雙方權利義務關係於契約中訂明。</li> <li>5. 國內現職國小、中等學校教師請事先取得所屬學校及機關（教育局處）同意並瞭解相關赴任國外期間可能涉及之人事相關規定。又赴海外任教期間無法採計為「退休年資」。</li> <li>6. 錄取者請自行辦妥護照與任教國簽證等證件，並自行負擔相關費用，逾期未取得相關證明文件並完成上述相關程序者，喪失本案之錄取資格。</li> </ol>

	<p>7. 任期屆滿請配合校方辦理工作及教學之移交報告及說明，供下一任教師接續執行。</p> <p>8. 錄取之華語教師須參加行前培訓，並於任教期間每半年至華語教學人才庫（網址 <a href="https://ogme.edu.tw/sc/">https://ogme.edu.tw/sc/</a>）繕寫任教心得及成效報告（包括當地華語文教育相關資訊），同時無償提供教育部宣傳、推廣或成果發表使用；另應配合教育部華語教學相關活動進行經驗分享。</p> <p>9. 如任教國家尚未解除入境管制，華語教師未能赴印任教前，如依任教學校要求完成線上同步或非同步教學工作，於聘期內每月補助生活補助費新臺幣 3 萬 2,000 元，不足月的生活補助費則依實際任教天數辦理。如任教國家已解除入境管制，華語教師應依學校要求返回任教學校。若未赴任者，得終止生活補助費補助並辦理解約事宜。</p> <p>10. 赴國外學校任教若產生之必要費用，採實報實銷方式辦理，項目如下：</p> <p>(1) Covid-19 在臺檢測費：以新臺幣 6,000 元為限；</p> <p>(2) 檢疫旅館費：依印度政府規定天數辦理，防疫旅館價格需經駐印度教育組確認為當地合理價格；</p> <p>(3) 機票費：考量機票受疫情上漲之可能，全額補助新聘華語教師臺灣至任教國家往返最直接航程經濟艙機票一張，惟機票需三家比價取最低者；</p> <p>(4) 雜支（印度政府明文規定因應疫情新增之必要支出）：如接駁費（機場至檢疫旅館）、轉機費、醫療保險費、當地 Covid-19 檢測費等相關費用。至多補助新臺幣 1 萬元，並由駐印度教育組確認為必要支出。</p> <p>(5) 每名華語教師赴任總經費以不超過新臺幣 10 萬元為上限，超過部分由國外學校支應華語教師或教師自籌。</p> <p>11. 如遇不可抗力因素（如：嚴重特殊傳染性肺炎）影響，本通告保有延期、變更或中止之權利。</p> <p>12. 如任教學校不實施遠距教學，華語教師於聘期開始前仍無法赴任，必要時得延後聘期。</p>
<p>本案聯絡人及聯絡方式</p>	<p>國立清華大學計畫辦公室聯絡人：張瓊文          電郵：<a href="mailto:chiungwen@mx.nthu.edu.tw">chiungwen@mx.nthu.edu.tw</a>          電話：+886-3-571-5131#35096          地址：300044 新竹市光復路二段 101 號 國立清華大學          印度臺灣華語教育中心—國立清華大學計畫辦公室（第二綜合大樓 605 室）</p>